

Dr. Kenéz Zoltán Idősek Egyesített Szociális Intézmény

Rádi úti Idősek Otthona

Tartós elhelyezést nyújtó részleg

SZAKMAI PROGRAM

Készítette:

Juhász Andrea
Részlegvezető

Jóváhagyta:

Szabados-Slezák Brigitta
Intézményvezető

Hatálybalépés dátuma:

2023. 01.01.

Tartalom

I. Az intézményünk jellemzői	3
II. A szociális intézményi szolgáltatás célja, feladata:	3
III. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása	4
Érdekképviselő:	4
Szolgáltatás elemek	5
Elhelyezési körülmények:	5
Tárgyi feltételek:	5
Személyi feltételek:	6
A feladatellátás szakmai tartalma, módja	6
Térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatások:	6
Térítés ellenében igénybe vehető szolgáltatások:	7
Az ápolási, gondozási feladatok jellege, tartalma, módja	7
Generációk közötti kapcsolatok	10
IV. Az intézmény által nyújtott szociális szolgáltatás ellátórendszerben betöltött szerepének és hatásának értékelése	10
V. A más intézményekkel történő együttműködés módja, formái	10
Külső kapcsolatrendszer	11
VI. Ellátandó célcsoport jellemzői	11
VII. Az ellátás igénybevételének módja	12
Kérelem	12
Az előgondozás	12
Térítési díj	13
VIII. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	13
Záró rendelkezés	14
Mellékletek	15

I. Az intézményünk jellemzői

Rádi úti telephelyünk Vác alsóvárosi részén található, 5 perc sétára a vasútállomástól és a 360. sz. busz helyijárat megállójától. Az intézmény előtt, és néhány méterre a vásártér mellett parkolási lehetőség van. Az intézmény 19 szobában 38 fő részére tartós bentlakásos ellátást és 10 fő részére átmeneti elhelyezést biztosít, férfiak és nők számára is. Az épület mozgáskorlátozottak számára akadálymentes, személy- és lépcsőfelvonó működik. Az elhelyezés 2-3-4 ágyas, alapvető bútorokkal felszerelt szobákban történik. Minden szinten nemenkénti fürdőszoba és toalett áll rendelkezésre. A szobákban kábel-tv szolgáltatás elérhető.

Az étkezés a szépen berendezett ebédlőben történik, de fekvőbetegek részére az ételt a szobákban szolgáljuk fel. Napi 3x étkezést ebből egyszer meleg ételt, naponta gyümölcsöt, zöldséget biztosítunk, illetve igény szerint szakorvos által elrendelt diétát.

Intézményünkben teljeskörű ápolás-gondozás folyik, 24 órás nővéri felügyelet van, továbbá hetente 2 alkalommal háziorvosi ellátás. Szükség esetén pszichiáter szakorvos is rendel.

Biztosítjuk a napi gyógyszerellátást, helyben végezhető szűrővizsgálatokat, a szakorvosi-, és kontroll vizsgálatokra való eljutást.

Külön térítés ellenében fodrász és pedikűrös szolgáltatást is szervezünk.

Gondoskodunk a ránk bízott idősök mentális egészségének megőrzéséről, változatos foglalkozásokkal, programokkal. (pl. átmozgató torna, kézműves foglalkozás, kertészkedés) Részt veszünk a városi rendezvényeken is (pl. színházi előadás, kiállítás, szabadtéri programok)

A szabad vallásgyakorlás lehetőségét megteremtjük, katolikus szentmise és református istentisztelet helyben történik. Kertünkben nyáron hatalmas fák nyújtanak árnyékot, színpompás virágágyások látványa teszi szebbé a kerti pihenést.

Látogatási idő naponta 13.00-17.00 óráig van, elsősorban a közösségi terekben, ebédlőben vagy jó idő esetén az udvaron. Lakószobába csak a fekvőbetegek látogatói mehetnek fel.

II. A szociális intézményi szolgáltatás célja, feladata:

Célunk az ellátottak minél teljesebb autonómiájának és társadalmi integrációjának elérése, amelyet normalizált életfeltételek és életritmus, a szükségletekhez és igényekhez igazodó ápolási-gondozási tevékenység, valamint mentálhigiénés gondozás, módszeres fejlesztő, szinten tartó tevékenység biztosításán keresztül kívánunk elérni.

A szolgáltatás további célja, hogy az Intézmény a szociális törvény alapján az ellátásra jogosult személyeknek az ellátás során tiszteletben tartsa az ellátottak alkotmányos jogait, különösen az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, a testi és lelki egészséghez való jogot.

A szolgáltatás feladata, hogy az Intézmény alapdokumentumában (alapító okiratában)

meghatározott ellátást biztosítsa az ellátottak részére.

Az Intézmény feladata, hogy a szolgáltatást úgy nyújtsa az ellátottak részére, hogy az megfeleljen

- * az intézményi működést szakmailag is érintő szabályozásoknak, így:
- * jelen szakmai programnak,
- * az alapító okiratnak,
- * a szervezeti és működési szabályzatnak, valamint
- * a házirendnek;
- * a jogszabályokban meghatározott szakmai szempontoknak, az ott meghatározott feladatellátási követelményeknek.

Az ellátottak önellátási képességeinek és szociális készségeinek fejlesztését egyaránt kiemelten fontos feladatként jelöltük meg.

III. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Legfontosabb feladatunk a lakók nyugodt, harmonikus életkörülményeinek, az aktív életvitel lehetőségének folyamatos megteremtése. Olyan otthon kialakítása lakóink számára, ahol személyiségük kiteljesedhet, képességeik fejlődhetnek, s a gondozás, egészségügyi ellátás, mentálhigiéné, foglalkoztatás területén szakszerű ellátásban részesülhetnek.

Célunk a lakók segítése, fejlesztése, az őket is megillető önállóság, önrendelkezés legteljesebb megvalósítása, emberi méltóságuk és személyiségi jogaik maximális tiszteletben tartása.

Az ellátottak számára az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendeletben meghatározottak szerint biztosítjuk a lakhatást, az étkezést, a szükség szerinti ruházatot, az egészségügyi ellátást, gyógyszert, valamint a gyógyászati segédeszközök beszerzését, az egészségi és pszichés állapotnak megfelelő ápolást, gondozást, foglalkoztatást, a szabadidő kulturált eltöltésének szervezését.

Munkánkat a szakmai program, a hatályos jogszabályok, az ágazati irányító és módszertani szervezetek által kiadott szakmai és gazdasági irányelvek, útmutatások szerint végezzük. Munkánkról a közvetlen felügyeletet ellátó szervezetnek kötelesek vagyunk beszámolni. Intézményünk adatszolgáltatási kötelezettségének a hatályos jogszabályok és a Fenntartó által meghatározott rendben, illetve eseti felhívással tesz eleget.

Érdekképviselőt:

Lakóink jogait ismerik és érvényesítik is. Jogaik megismerésére nagy hangsúlyt fektetünk. Lakógyűléseken, csoportfoglalkozásokon történik az ismereteik tematikus bővítése.

Intézményünk mindenkor szem előtt tartja az igénybe vevők mindenek felett álló érdekét, emberi és

alapvető, valamint természetes jogait, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexében foglaltakat. Intézményünk az Integrált Jogvédelmi Szolgálat révén kapcsolatban áll az ellátottjogi képviselővel illetve a háziorvosi tevékenység kapcsán a betegjogi képviselővel is. Az ellátottjogi képviselő rendszeresen fogadóórát tart az intézményben, ezen felül telefonon illetve e-mailben tartjuk vele a kapcsolatot. Elérhetőségei az intézményben több helyen ki vannak függesztve. Az ellátottak részére segítséget nyújtunk a vele való kapcsolat felvételében.

A betegjogi képviselő elérhetősége szintén hozzáférhető, a kapcsolatfelvételben segítséget nyújtunk.

Szolgáltatás elemek

Az intézmény a jogszabályban meghatározott szolgáltatáselemek közül az alábbiakat biztosítja:

Tanácsadás: az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul;

Gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését;

Étkeztetés: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen;

Lakhatás: az életkorhoz, egészségi állapothoz, családi állapothoz vagy helyzethez igazított, rövid vagy hosszú távú lakhatási lehetőség, amely elősegíti a személyes biztonságot és az emberi méltóság megőrzését, a tanulásban, a foglalkoztatásban és a közösségi életben való részvételt, illetve a családtagok közötti kapcsolat fenntartását.

Elhelyezési körülmények:

Ellátottjaink 19 db 2-3-4 ágyas szobában vannak elhelyezve, az 1/2000. (I. 7) SzCsM rendeletnek megfelelő külön nemenkénti fürdőszoba és toalett biztosításával.

A lakószobákban egy ellátottra legalább hat négyzetméternyi lakóterület jut és folyamatos a fűtés- és melegvíz szolgáltatás.

Az orvosi vizit lebonyolításához az előírásoknak megfelelő orvosi szoba áll rendelkezésre.

Tárgyi feltételek:

A lakószobák alapvető bútorokkal felszereltek (ágy, éjjeliszekrény, ruhásszekrény). Egyéb lakberendezési tárgyak igény szerint, előzetes megbeszélés után behozhatók. (kislámpa, Tv, rádió,

hűtő, faliképek stb.)

Valamennyi ágynál nővérhívó működik.

A hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően a gondozáshoz és ápoláshoz szükséges eszközök rendelkezésre állnak.

Személyi feltételek:

Az intézmény a jogszabályban előírt létszámú szakmai és technikai személyzetet biztosítja. A szakmai dolgozók szakképzettségi aránya: 86 %. A hiányzó szakképesítések megszerzése folyamatban van.

Az idősek otthonában folyamatos munkarendben látja el feladatait az ápoló- gondozó személyzet.

Valamennyi műszakban előírt szakképesítéssel rendelkező munkatárs dolgozik.

Tevékenységük része az étkeztetés lebonyolítása, gyógyszerelés, fürdetés, ágyazás, tisztázás, a lakók fizikai és mentális állapotának figyelemmel kísérése, a szükséges dokumentáció vezetése.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja

Az intézmény a szolgáltatásait igénybe vevő személy részére fizikai, mentális és életvezetési segítséget nyújt, amelynek során a szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő, személyre szabott ellátás keretében a hiányzó vagy a korlátozottan meglévő testi-szellemi funkcióinak megtartására, helyreállítására kerül sor.

Az igénybe vevő személyre szabott ellátása érdekében egyéni gondozási tervet készítünk.

Az intézmény saját főzőkonyhája napi háromszori étkezést – orvosi javaslatra, amennyiben a lakó egészségügyi állapot indokolja diétás vagy gyakoribb étkezést – biztosít a vonatkozó előírásoknak megfelelően, higiénikus, kulturált körülmények között.

Saját ruhanemű használata mellett, ha szükséges a jogszabályban előírt ruházattal az intézmény térítésmentesen ellátja lakóit.

A lakók személyes ruházatának és az intézményi textíliának a tisztítását, javítását esetleges fertőtlenítését az intézmény biztosítja.

Térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatások:

- * napi 3x étkezés, napi gyümölcs és zöldség biztosítása
- * személyi -, és környezeti higiéné kielégítése (feltételek biztosítása mellett sz.e. segítségnyújtás biztosításával)
- * a jogszabályban előírt és az intézmény orvos által összeállított alaplistán szereplő gyógyszerekkel való ellátás
- * pipere mosás
- * szakorvosi vizsgálatokra való eljutás (szervezés, szükség esetén Vác közigazgatási területén belül a szállítás, betegkísérés)

- * testtávoli gyógyászati segédeszközök használata (biztosítjuk az eszközt, annak karbantartását és a használatára megtanítjuk az ellátottunkat)
- * az intézmény által szervezett foglalkozásokon, programokon való részvétel

Térítés ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

- * fodrász, pedikűr
- * kávéautomata használata
- * alaplistán kívüli gyógyszerellátás
- * testközeli gyógyászati segédeszközök, inkontinencia termékek használata
- * vendégétkeztetés

Az ápolási, gondozási feladatok jellege, tartalma, módja

Az ellátott egészségügyi állapotára, személyes szükségleteire, igényeire és kéréseire figyelemmel, a lakó ellátásában közvetlenül közreműködő intézményi munkatársakból álló munkacsoport (vezető ápoló, terápiás munkatárs, ápoló, gondozó, foglalkoztatás-szervező) a lakóval, illetve törvényes képviselőjével együttműködve egyéni gondozási tervet készít.

Az egyéni gondozási terv eredményességének feltétele az ellátást igénybe vevő aktív közreműködése.

A gondozási tervet az ellátás igénybevételét követő egy hónapon belül készíti el a szakmai team.

A gondozási terv egyénre szabottan határozza meg az ellátásban részesülő állapotának megfelelő célkitűzéseket, a gondozási, ápolási, fejlesztési feladatokat, azok megvalósításának módszereit és az elért eredményeket. Az egyéni gondozási terv tartalmazza az ellátott személy fizikai, mentális állapotának helyzetét, az állapotjavulás, illetve megőrzés érdekében szükséges, illetve javasolt feladatokat, azok időbeli ütemezését, az ellátott részére történő segítségnyújtás egyéb elemeit.

Az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakemberek folyamatosan figyelemmel kísérik és elősegítik az egyéni gondozási tervben meghatározottak megvalósulását.

Az egyéni gondozási tervet kidolgozó munkacsoport az egy évi időtartam lejártakor, amennyiben meghosszabbításra kerül sor – jelentős állapotromlás esetén annak bekövetkeztekor- átfogóan értékeli az elért eredményeket, és annak figyelembevételével módosítja az egyéni gondozási tervet.

Ápolás-gondozás

Feladatunk az ápolási-gondozási tevékenység magas szintű művelése, a személyre szóló ápolás-gondozás, a holisztikus szemlélet megvalósítása, amelynek keretén belül gondoskodunk az arra rászorulóknak fizikai, szociális és lelki jóllétéről.

Célunk az egyenletes és magas színvonalú szolgáltatás nyújtása, amelynek egyik alappilléret képezi a mindenkor érvényben lévő szakmai protokollok szerinti munkavégzés.

Kiemelt feladat a tartósan ágyhoz kötött lakóink fokozatos és folyamatos mobilizálása, az ágyban való betegforgatás, a felültetés, a levegőztetés, a sétáltatás, a masszírozás és a légzőtorna.

Egészségügyi ellátás

Intézményünk az 1/2000. (I. 7) SzCsM rendelet rendelkezései szerint biztosítja az ellátást igénybe vevők egészségügyi ellátását.

Az egészségügyi ellátást keretében gondoskodunk a lakók:

- * egészségmegőrzését szolgáló felvilágosításáról,
- * háziorvosi ellátásáról,
- * szükség szerinti alapápolásáról, ennek körében különösen:
 - a) a személyi higiéné biztosításáról,
 - b) a gyógyszeresről
 - c) az étkezésben, a folyadékpótlásban, a hely- és helyzetváltoztatásban, valamint a kontinenciában való segítségnyújtásról
- * szakorvosi, illetve sürgősségi ellátáshoz való hozzájárulásáról,
- * kórházi kezeléshez való hozzájárulásáról,
- * az 1/2000 (I. 7) SZCSM rendelet szerinti gyógyszerrel való ellátásáról,
- * a gyógyászati segédeszközök biztosításáról.

Az intézmény háziorvosa biztosítja az ellátást igénybe vevők egészségi állapotának rendszeres ellenőrzését, az orvosi tanácsadását, az egészségügyi tárgyú jogszabályokban meghatározott szűréseket, a gyógyszer- és a gyógyászati segédeszköz rendelést, valamint szükség esetén az egészségügyi szakellátásba történő beutalást.

Célunk az akut ellátáson túl a krónikus betegek folyamatos gondozása.

Az alapgyógyszer listába tartozó gyógyszereket és test-távoli gyógyászati segédeszközöket lakóink részére térítésmentesen biztosítjuk. Az alapgyógyszer listába nem tartozó gyógyszereket, valamint a testközeli gyógyászati segédeszközöket térítés ellenében biztosítja intézményünk.

Az intézmény viseli az ellátást igénybe vevő rendszeres és eseti egyéni gyógyszeres szükségletének, illetve testközeli segédeszközeinek teljes vagy részleges költségét, amennyiben ezt az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzete indokolja.

A szakrendelésre történő elszállítás sürgős esetben soron kívül, más esetben előre tervezetten, szükség esetén betegkísérő biztosításával történik.

Kórházba történő beutalás esetén sürgősségi esetben az Országos Mentőszolgálatot vesszük igénybe.

Ezen kívül az intézmény mozgáskorlátozottak szállítására alkalmas gépkocsija is a lakók rendelkezésére áll.

Mentálhigiénés gondozás

Munkánkat a mindenkor érvényes szakmai protokollok alapján végezzük.

Beköltözéskor kiemelt feladataink közé tartozik a lakó fogadása, a beilleszkedés elősegítése, megfelelő foglalkoztatás kiválasztása, a hozzátartozókkal való kapcsolattartás biztosítása.

Kórházba került lakóinkat lehetőség szerint meglátogatjuk.

Kiemelt feladata dolgozóinknak a haldoklás méltóságának biztosítása, a hozzátartozók és a szobatársak gyászának pszichés támogatása.

A mentálhigiénés csoport tagjai szakképzett terápiás munkatársak, akik segítik ellátottjainkat ügyeik intézésében, szabadidejük hasznos eltöltésében.

Különböző vallási felekezetű lakók részére kulturált körülmények között a hitélet gyakorlása rendszeresen biztosított.

A jeles napokról, ünnepekről a lakók által készített műsorral, illetve vendégművészekkel rendszeresen megemlékezünk.

Évente több alkalommal bált rendezünk élőzenével, (farsang, locsolóbál, szüreti bál)

Foglalkozások típusai

Fizikai foglalkozások:

- * kirándulás
- * közös, rövid séták
- * csoportos és egyéni torna

Szellemi- kulturális és szórakoztató foglalkozások:

- * Állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvények
- * Hagyományőrző programok
- * Közös névnapok és születésnapok

Előadóművészek, amatőrök szereplése:

- * Pikéthy Tibor Zeneművészeti Szakközépiskola növendékei
- * Haberle Erika művésznő
- * László Imre Nótakör
- * Kocsis György citeraművész

Intézményen kívüli programok:

- * kirándulás
- * színházlátogatás
- * könyvtári programok
- * filmvetítés

Generációk közötti kapcsolatok

A város oktatási intézményeinek tanulói rendszeresen részt vesznek műsoraikkal a különböző rendezvényeinken. Az idős és fiatal generációk kölcsönösen tudnak értéket adni egymásnak. Fontos mindkét korosztály számára biztosítani a folytonosságot, ezért egész évben számíthatunk előadásaikra, kiemelten az Idősek „hónapja” rendezvénysorozat keretein belül, illetve az adventi időszakban.

Intézményünk lehetőséget nyújt a középiskolák számára a közösségi szolgálat letöltésére, több iskolával állunk szerződésben.

A Magosfa Alapítvány évente háromszor szervez olyan programot, melyen a két generáció tapasztalatot tud cserélni (klímaváltozás, szokások).

IV. Az intézmény által nyújtott szociális szolgáltatás ellátórendszerben betöltött szerepének és hatásának értékelése

Szolgáltatásunk biztosításával növeljük a városban élő idősök szociális biztonságérzetét azáltal, hogy elérhető közelségükben teljes körű ellátást biztosítunk arra az esetre, ha a betegség miatt vagy más okból önmagukról gondoskodni nem képesek.

Az intézmény együttműködik a város más alapszolgáltatást nyújtó intézményeivel, továbbá az intézményhez tartozó Házi segítségnyújtási Szolgálat jelzéseire reagálva egyénre szabottan, megfelelő időben tudunk szakosított szociális ellátást nyújtani.

V. A más intézményekkel történő együttműködés módja, formái

Az intézmény fenntartójával való együttműködés többoldalú, mely kiterjed a költségvetési, pénzügyi és gazdasági tevékenységre, e tevékenység ellenőrzésére. Az együttműködés célja egyben a szakmai feladatellátás nyomon követése, a szakmai program szerinti működés ellenőrzése.

Más, hasonló típusú intézményekkel való együttműködés során az intézmények kölcsönösen tájékoztatják egymást az általuk szerzett szakmai tapasztalatokról, az alkalmazott új módszerekről, ezek eredményeiről. Ez az együttműködés segíti a férőhely kihasználtság optimalizálását is. Az együttműködéssel megvalósítható, hogy az ellátást igénybe vevők a részükre adekvát szociális intézményi elhelyezésben részesüljenek.

Az egészségügyi alap-, és a szakorvosi ellátással való együttműködés folyamatos, melynek keretében intézményünk állandó kapcsolatot tart a kórházi szakorvosokkal és a szakrendelőkkel.

Az intézmény szerepet vállal a folyamatos szakember utánpótlás-képzés biztosításában, ennek

keretében gyakorlati helyet biztosít az egészségügyi és szociális képzést nyújtó szakközépiskolával.

Külső kapcsolatrendszer

- * Vác Városban működő szociális és egészségügyi intézmények
- * Alap és középfokú oktatási intézmények
- * Nyugdíjasklubok
- * Életet az Éveknek Szövetsége
- * Mozgáskorlátozottak Közép-magyarországi Regionális Egyesülete
- * Váci Családsegítő és Gyermekjóléti Központ
- * Siketek és Nagyothallók Országos Szövetségének Váci Egyesülete
- * Életút Alapítvány
- * Váci Egyházmegyei Karitás
- * Cházár András Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Szakiskola

VI. Ellátandó célcsoport jellemzői

Az ápolást-gondozást nyújtó intézményekben elhelyezhetőek azok a személyek, akik önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képesek. Akik ellátása az alapellátás, illetve más szakosított ellátás keretében nem megoldható koruk, egészségi állapotuk, illetve szociális helyzetük miatt megfelelő módon csak bentlakásos intézményi keretek között biztosítható. Mindezek figyelembevételével szociális rászorultságuk igazolható.

Az idősek otthonában a meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg – gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személy látható el.

Időotthoni ellátás az értékelő adatlap alapján III. fokozatú vagy a jogszabályban meghatározott egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglet megállapítása esetén nyújtható.

Intézményünkbe, legalább 3 éves állandó váci lakcímmel rendelkező idősek kérhetik felvételüket.

Önálló demens részleggel nem rendelkezünk ebben a házban, így közép- és súlyos demenciával élőket nem tudunk felvállalni. A korábban megköltözött, az intézményben élő időseink tekintetében amennyiben a mentális hanyatlás megkezdődik, igyekszünk az utolsó pillanatig a már megszokott lakószobájukban ápolni-gondozni őket.

A tetőtérben 1 házaspári szobánk is van.

Az intézmény férőhely kihasználtsága 100 %.

VII. Az ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatás igénylését a Vác Város Önkormányzat Szociális Osztálya felé kell kezdeményezni.

Az intézményi elhelyezés igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére történik.

Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a kérelmet, vagy indítványt – az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve – a törvényes képviselője terjeszti elő.

A cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott személy a kérelmét, indítványát a törvényes képviselőjének beleegyezésével terjesztheti elő.

Amennyiben a törvényes képviselő ideiglenes gondnok, intézményi elhelyezésre vonatkozó kérelméhez, indítványához a gyámhivatal előzetes jóváhagyása szükséges.

Kérelem

Az intézményvezető szóban vagy írásban tájékoztatja az ellátást igénylőt vagy törvényes képviselőjét az igény, nyilvántartásba vételről, valamint az előgondozás elvégzésének időpontjáról. Az előgondozás során az intézményvezető átadja a megállapodás tervezetét és tájékoztatást nyújt a házirend tartalmáról.

Az előgondozás

Az előgondozás során az előgondozást végző intézményvezető és/ vagy az általa megbízott személy- minden esetben két munkatárs együtt- személy a helyszínen tájékozódik az ellátást igénybe vevő életkörülményeiről, szociális helyzetéről, egészségi állapotáról, valamint mérlegeli azt, hogy az intézmény szolgáltatása megfelel-e az igénybe vevő állapotának és szükségleteinek, továbbá tájékoztatást nyújt az intézmény által biztosított szolgáltatásokról.

Az előgondozás során az előgondozást végző személy szükség esetén felveszi a kapcsolatot az igénybe vevő lakóhelye szerint illetékes szociális hatáskörű gyakorló szervvel, a közgyógyellátása vonatkozó adatok miatt, az igénybe vevő háziorvosával, kezelőorvosával az egészségi állapotára, illetve a korábbi gyógykezelésre vonatkozó adatok megismerése céljából, a lakóhely szerint illetékes gyámhivatallal, a cselekvőképességre vonatkozó adatok megismerése miatt, az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjével, illetve legközelebbi hozzátartozójával.

Az előgondozás során az előgondozást végző személy a 9/1999. (XI. 24) SZCSM rendelet 2. sz. melléklete szerinti adatlapot tölti ki.

Az ellátási kérelmekről Vác Város Polgármestere dönt figyelembe véve az előgondozás során feltárt adatokat, az elvégzett gondozási szükségletet felmérés eredményét és az intézményvezető

javaslatát.

A döntésről az Önkormányzat Szociális és igazgatási osztály írásban tájékoztatja az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét.

A férőhely elfoglalásáról, annak napjáról és a részleteiről az intézmény vezetője vagy a részlegvezető tájékoztatja a beköltözésre váró ellátottat.

Térítési díj

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásért személyi térítési díjat kell fizetni. Az intézményi térítési díj összegét a Vác Város Önkormányzat állapítja meg. A térítési díjra, valamint a költségre vonatkozó részletes szabályokat a házirend tartalmazza.

VIII. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az intézményben működő szolgáltatásokról tájékoztatást az intézményvezető, távolléte esetén az intézményvezető-helyettes, illetve a részlegvezető nyújt.

A szolgáltatás iránt a mai kor követelményeinek megfelelően interneten is lehet tájékozódni.

Online elérhetőségek: www.idosotthonvac.hu

www.facebook.com/Otthonaink

<https://www.youtube.com/channel/UC8Huh0491SICgk4-jtfRXaw>

Fontosnak tartjuk, hogy az információs csatorna széleskörű legyen, mert egyértelmű célunk ezzel az, hogy mindenki hozzáférjen a szolgáltatással kapcsolatos információkhoz, senkit ne érjen hátrány, kirekesztés az információáramlás egyhangúsága, egyoldalúsága miatt.

Záró rendelkezés

A Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény Rádi úti Idősek Otthona Szakmai programját

Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület Emberi Kapcsolatok Bizottsága

-----sz. határozatával míg

a Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület -----sz. határozatával
hagyta jóvá.

Ezzel egyidejűleg a korábban jóváhagyott Szakmai Program hatályát veszíti.

Vác, 2023.....

Szabados-Slezák Brigitta

Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális

Intézmény

intézményvezető

Matkovich Ilona

Vác Város Önkormányzata

polgármester

Mellékletek

1.számú melléklet: Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata és mellékletei

2.számú melléklet: : Dr. Kenéz Zoltán Egyesített Szociális Intézmény Idősek Otthonaira vonatkozó Házirendje

3. számú melléklet: Megállapodás minta Idősek Otthona